



**ZÁPADOMORAVSKÁ
VYSOKÁ
ŠKOLA**

**JEDNACÍ ŘÁD RADY
PRO VNITŘNÍ HODNOCENÍ**
ZÁPADOMORAVSKÉ VYSOKÉ ŠKOLY, z.ú.

ROZVOJ NADÁNÍ BEZ HRANIC



JEDNACÍ ŘÁD RADY PRO VNITŘNÍ HODNOCENÍ ZÁPADOMORAVSKÉ VYSOKÉ ŠKOLY, Z.Ú.

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Západoomoravská vysoká škola, z.ú. (dále jen „vysoká škola“) zřizuje, v souladu s ustanovením čl. 1 odst. 7 písm. d) svého statutu, radu pro vnitřní hodnocení. Rada pro vnitřní hodnocení se při své činnosti řídí čl. 8 statutu vysoké školy.
2. Jednací řád rady pro vnitřní hodnocení Západoomoravské vysoké školy, z.ú. je vnitřním předpisem vysoké školy.
3. Rada pro vnitřní hodnocení projednává a schvaluje záležitosti svěřené jí do působnosti tímto jednacím řádem.

Čl. 2

Činnost rady pro vnitřní hodnocení

1. Rada pro vnitřní hodnocení v souladu se Statutem Západoomoravské vysoké školy, z.ú. a se Standardy a postupy pro zajištění vnitřní hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností Západoomoravské vysoké školy, z.ú. zejména:
 - a) řídí proces vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi související činnosti,
 - b) projednává Strategický záměr Západoomoravské vysoké školy, z.ú.,
 - c) schvaluje zprávu o hodnocení studijního programu,
 - d) schvaluje zprávu o hodnocení tvůrčí činnosti,
 - e) schvaluje zprávu o hodnocení souvisejících činností, tedy činností, které podporují vzdělávací a tvůrčí činnost,
 - f) zpracovává zprávu o vnitřním hodnocení a její dodatky,
 - g) schvaluje záměr předložit Národnímu akreditačnímu úřadu pro vysoké školství žádost o akreditaci, rozšíření akreditace nebo prodloužení platnosti akreditace studijních programů.

Čl. 3

Členové

1. Předsedou rady pro vnitřní hodnocení je rektor vysoké školy.
2. Rada pro vnitřní hodnocení má šest členů. Členy rady pro vnitřní hodnocení jmenuje rektor z akademických pracovníků vysoké školy, kteří jsou profesory nebo docenty vysoké školy, na dobu neurčitou. Jeden člen rady pro vnitřní hodnocení je jmenován z řad studentů vysoké školy.



Čl. 4

Zasedání rady pro vnitřní hodnocení

1. Rada pro vnitřní hodnocení se schází na řádných a mimořádných zasedáních.
2. Řádné zasedání rady pro vnitřní hodnocení se koná zpravidla třikrát ročně.
3. Řádné zasedání rady pro vnitřní hodnocení svolává rektor vysoké školy, který také stanovuje přesný termín zasedání.
4. Členové rady pro vnitřní hodnocení jsou pozváni na řádné zasedání akademické rady minimálně 15 dní před termínem jeho konání.
5. Pozvánka na zasedání rady pro vnitřní hodnocení obsahuje datum a místo konání, program jednání a listiny, jejichž obsah má být na zasedání rady pro vnitřní hodnocení projednán.
6. Mimořádné zasedání rady pro vnitřní hodnocení je svoláno na žádost minimálně jedné třetiny jejích členů, kteří požádají o její svolání rektora vysoké školy, a to písemně. Členové mohou požádat o konání buď společným připisem, nebo mohou oslovit rektora vysoké školy v písemné podobě samostatně.
7. V případě žádosti o svolání mimořádného zasedání rady pro vnitřní hodnocení jsou členové rady, kteří o její svolání žádají, povinni uvést v žádosti také důvod svolání a návrh programu zasedání.
8. Rektor vysoké školy svolá mimořádné zasedání rady pro vnitřní hodnocení nejpozději do 30 dnů od doručení poslední žádosti o jeho konání, kterým je dosaženo požadovaného kvora pro svolání mimořádné rady pro vnitřní hodnocení, stanoveného v odst. 6.
9. V pozvánce na mimořádné zasedání rady pro vnitřní hodnocení je uveden důvod svolání a program dle návrhu členů, kteří o svolání mimořádné rady pro vnitřní hodnocení požádali.

Čl. 5

Průběh jednání a rozhodování rady pro vnitřní hodnocení

1. Rada pro vnitřní hodnocení je usnášeníschopná za přítomnosti minimálně jedné poloviny všech členů rady pro vnitřní hodnocení.
2. Zasedání rady pro vnitřní hodnocení předsedá rektor vysoké školy nebo v odůvodněných případech jím pověřená osoba. Předsedající jmenuje po zahájení zasedání zapisovatele.
3. Členové rady pro vnitřní hodnocení po zahájení projednávají jednotlivé body programu tak, jak byl schválen v úvodním hlasování na základě pozvánky a případných doplňujících návrhů.



4. Každý z členů rady pro vnitřní hodnocení je oprávněn klást dotazy, vznášet připomínky, námitky návrhy či pozměňovací návrhy k hlasování. Každý člen rady pro vnitřní hodnocení je také oprávněn obracet se s dotazy na rektora vysoké školy.
5. Zasedání rady pro vnitřní hodnocení vysoké školy je neveřejné. Mimo členů rady pro vnitřní hodnocení se mohou jednání zúčastnit hosté pozvaní rektorem.
6. O řádném i mimořádném zasedání rady pro vnitřní hodnocení je pořizován zápis, který podepisuje rektor, případně jím pověřená osoba, a současně zapisovatel. Zápis je následně uložen na rektorátu vysoké školy.
7. Zápis ze zasedání rady pro vnitřní hodnocení je do 15 dnů od konání zasedání zaslán v písemné podobě všem členům rady pro vnitřní hodnocení.
8. Rada pro vnitřní hodnocení přijímá rozhodnutí nadpoloviční většinou všech přítomných členů.
9. Rada pro vnitřní hodnocení může rozhodovat i formou per rollam. Při rozhodování per rollam zašle rektor členům rady pro vnitřní hodnocení materiál, jenž má být projednán, poštou nebo elektronickou poštou. Člen rady pro vnitřní hodnocení zašle své rozhodnutí rektorovi ve stanovené lhůtě. Neodpoví-li člen rady pro vnitřní hodnocení ve stanovené lhůtě, je rozhodnutí formou per rollam účinné dnem doručení posledního hlasu, kterým je vysloven během stanovené lhůty souhlas nadpoloviční většiny hlasů všech členů. Na nejbližším zasedání rady pro vnitřní hodnocení je rektor povinen informovat radu pro vnitřní hodnocení o všech rozhodnutích přijatých per rollam v mezidobí mezi jednáními rady pro vnitřní hodnocení.

Čl. 6

Závěrečná ustanovení

1. Tento jednací řád rady pro vnitřní hodnocení byl v souladu se Stanovami Západoomoravské vysoké školy, z.ú. schválen správní radou.
2. Tento jednací řád rady pro vnitřní hodnocení nabývá podle § 36 odst. 4 a § 41 odst. 2 zákona o vysokých školách platnosti a účinnosti dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

Za předsedu správní rady dne 26. 2. 2019

JUDr. Pavel PETR, Ph.D., LL.M.